****

***GUIDE PRATIQUE D’ELABORATION D’UN ETAT DES LIEUX DE LA PARITE DANS UN ETABLISSEMENT D’ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET UNIVERSITAIRE***

**MODE D’EMPLOI**

**GRILLE D’ENQUETE**

DENOMINATION DE L’ETABLISSEMENT :

PERIODE DURANT LAQUELLE L’ETAT DES LIEUX DE LA PARITE A ETE ELABORE :

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ORGANES** | **H** | **F** | **Total** | **% F** | **Mesures correctrices à court terme** | **Mesures correctrices à moyen ou long terme** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **COMPOSITION H/F DES ORGANES D’ADMINISTRATION DE L’UNIVERSITE OU DE L’INSTITUT SUPERIEUR** |  |
| **Conseil d’établissement** |  |  |  |  |  |  |
| **Comité de gestion** |  |  |  |  |  |  |
| **Recteur / Directeur Général** |  |  |  |  |  |  |
| **Secrétaire général académique** |  |  |  |  |  |  |
| **Secrétaire général administratif** |  |  |  |  |  |  |
| **Administrateur du budget** |  |  |  |  |  |  |
| **Conseils de faculté / section :** |  |  |  |  |  |  |
| Conseil de faculté / section de …………………………………………….. |  |  |  |  |  |  |
| Conseil de faculté / section de …………………………………………….. |  |  |  |  |  |  |
| Conseil de faculté / section de …………………………………………….. |  |  |  |  |  |  |
| Conseil de faculté / section de …………………………………………….. |  |  |  |  |  |  |
| Conseil de faculté / section de …………………………………………….. |  |  |  |  |  |  |
| Conseil de faculté / section de …………………………………………….. |  |  |  |  |  |  |
| Conseil de faculté / section de …………………………………………….. |  |  |  |  |  |  |
| **Bureaux de faculté / section :**  |  |  |  |  |  |  |
| Bureau de faculté / section de …………………………………………….. |  |  |  |  |  |  |
| Bureau de faculté / section de …………………………………………….. |  |  |  |  |  |  |
| Bureau de faculté / section de …………………………………………….. |  |  |  |  |  |  |
| Bureau de faculté / section de …………………………………………….. |  |  |  |  |  |  |
| Bureau de faculté / section de …………………………………………….. |  |  |  |  |  |  |
| Bureau de faculté / section de …………………………………………….. |  |  |  |  |  |  |
| **Doyens de faculté / Chefs de section** |  |  |  |  |  |  |
| **Vice-doyens / Chefs de section adjoint** |  |  |  |  |  |  |
| **Secrétaires académiques de faculté ou de section** |  |  |  |  |  |  |
| **Secrétaires administratifs et financiers de faculté ou de section** |  |  |  |  |  |  |
| **Conseils de département :** |  |  |  |  |  |  |
| Conseil de département de …………………………………………… |  |  |  |  |  |  |
| Conseil de département de …………………………………………… |  |  |  |  |  |  |
| Conseil de département de …………………………………………… |  |  |  |  |  |  |
| Conseil de département de …………………………………………… |  |  |  |  |  |  |
| Conseil de département de …………………………………………… |  |  |  |  |  |  |
| Conseil de département de …………………………………………… |  |  |  |  |  |  |
| Conseil de département de …………………………………………… |  |  |  |  |  |  |
| Conseil de département de …………………………………………… |  |  |  |  |  |  |
| **Chefs de département** |  |  |  |  |  |  |
| **Secrétaires de département** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **COMPOSTION H/F DU CORPS ACADEMIQUE** |  |
| **Professeurs H/F par Faculté/Section** |  |  |  |  |  |  |
| Médecine |  |  |  |  |  |  |
| Droit |  |  |  |  |  |  |
| Agronomie |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **COMPOSITION H/F DU PERSONNEL ADMINISTRATIF, TECHNIQUE ET OUVRIER** |
| Personnel administratif |  |  |  |  |  |  |
| Personnel technique |  |  |  |  |  |  |
| Personnel ouvrier |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **COMPOSTION H/F DU CORPS ESTUDIANTIN PAR FACULTE / SECTION** |
| **Facultés /Sections** |
| Médecine |  |  |  |  |  |  |
| Droit |  |  |  |  |  |  |
| Pédagogie |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Conseil des étudiants** |  |  |  |  |  |  |
| **Chef.fe.s de promotion** |  |  |  |  |  |  |
| **Porte-parole** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |